

REGULAMIN
Biblioteki Wyższego Seminarium Duchownego w Koszalinie

A. CZYTELNI

1. Z Czytelni może korzystać każdy zainteresowany po wpisaniu się do zeszytu ewidencji.
2. Czytelnik zobowiązany jest do pozostawienia w szatni okrycia wierzchniego, torby, itp. Za rzeczy pozostawione w miejscu innym niż do tego przeznaczone (szafki) bibliotekarz nie odpowiada.
3. Do Czytelni nie wolno wносить jedzenia ani picia.
4. W Czytelni można korzystać z własnych pomocy naukowych po zgłoszeniu tego u pracownika biblioteki.
5. Czytelnik może uzyskać u bibliotekarza informacje dotyczące książek i czasopism, oraz sposobu korzystania z katalogu komputerowego.
6. Książki i czasopisma z magazynu udostępniane są na miejscu na podstawie rewersu.
7. Prace magisterskie są udostępniane w Czytelni na podstawie pisemnej zgody dyrektora Biblioteki.
8. Czytelnik na miejscu może korzystać jednorazowo **tylko** z jednej pracy magisterskiej, bez możliwości jej powielania (ksero, skaner, aparat fotograficzny, telefon).
9. Zabrania się fotografowania zbiorów bibliotecznych.
10. Opuszczając Czytelnię należy oddać pracownikowi biblioteki książki i czasopisma wypożyczone z magazynu.
11. Wykorzystane książki i czasopisma z Czytelni należy zostawić na stole. Czytelnik może zastrzec sobie, by nie zwracano do magazynu książek i czasopism, z których zamierza korzystać w najbliższym czasie (do 2 tygodni).
12. W Bibliotece jest możliwość skorzystania z ksero (jednostronne) oraz zamówienia skanów. Zamówienia należy składać na odpowiednim druku lub przez e-maila.

B. WYPOŻYCZALNIA

1. Z wypożyczalni mogą korzystać: wykładowcy, księża, klerycy, studenci świeccy Wydziału Teologicznego US oraz każdy zainteresowany za wniesieniem odpowiedniej kaucji (wartość rynkowa książki).
2. Korzystanie z wypożyczalni jest możliwe po założeniu konta bibliotecznego.
3. Administratorem danych osobowych czytelników jest Biblioteka Wyższego Seminarium Duchownego w Koszalinie, ul. Seminaryjna 2, 75-817 Koszalin.
4. Dane osobowe Czytelników przetwarzane są wyłącznie w celach: udostępniania zbiorów, egzekwowania zwrotu wypożyczonych zbiorów bibliotecznych oraz ewentualnych roszczeń finansowych związanych z wypożyczonymi woluminami/nośnikami cyfrowymi. Podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Więcej informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Bibliotekę Wyższego Seminarium Duchownego w Koszalinie znajduje się na stronie <http://www.bibliotekawsd.koszalin.opoka.org.pl>.
5. Czytelnik, którego dane osobowe ulegają zmianie powinien niezwłocznie poinformować o tym bibliotekarza.
6. Zamawianie zbiorów następuje poprzez wypełnienie rewersu. Czytelnik ma obowiązek odebrać zamówione woluminy w ciągu 2 tygodni od daty zamówienia.
7. Wypożyczone książki należy zwrócić w terminie nieprzekraczającym 30 dni. Jednorazowo można wypożyczyć do 5 woluminów.
8. Przedłużenie czasu wypożyczenia jest możliwe (do 3 m-cy):
 - jeśli egzemplarz nie jest zarezerwowany przez innego czytelnika,
 - osobiście, telefonicznie lub e-mailem.
9. Za przetrzymanie zbiorów ponad ustalony termin Biblioteka pobiera kary w wysokości 0,20 zł od każdego egzemplarza, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
10. Biblioteka nie jest zobowiązana do przypominania czytelnikowi o przekroczonym terminie zwrotu wypożyczonych zbiorów.
11. Zabrania się niszczenia udostępnionych zbiorów bibliotecznych, m.in. podkreślania tekstu, nanoszenia uwag na marginesach itp.
12. W chwili udostępniania mu zbiorów bibliotecznych, Czytelnik powinien zwrócić uwagę na ich stan. Wszelkie zauważone uszkodzenia należy niezwłocznie zgłosić obsłudze Biblioteki.
13. Koszt sprowadzenia materiałów bibliotecznych z innej biblioteki w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych oraz kserokopii wykonanych w innych bibliotekach ponosi Czytelnik wg aktualnego cennika Poczty Polskiej.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem **15 lutego 2024 r.** Z tym też dniem traci moc obowiązujący Regulamin Biblioteki Wyższego Seminarium Duchownego w Koszalinie z dnia 17 lutego 2021 r.

Ks. dr Tadeusz Ceynowa
Dyrektor Biblioteki

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z powyższym Regulaminem i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Koszalin, dnia.....

imię i nazwisko